



COMUNICATO STAMPA

UFFICIO LOCAZIONI DELLA QUESTURA
TEMPORANEA CHIUSURA AL PUBBLICO DELLO SPORTELLO
MODALITA' DI PRESENTAZIONE
DELLE DICHIARAZIONI DI CESSIONE DI FABBRICATO (ART. 12 L. 53/1978)
E DELLE DICHIARAZIONI DI OSPITALITA' (ART. 7 D. LGS. 286/1998)

Visto il perdurare della chiusura al pubblico degli uffici della Questura e stante la necessità, in adesione alle norme per la tutela della sicurezza pubblica, di evitare la diffusione del contagio da "covid-19" anche evitando lo spostamento di persone sul territorio provinciale, si comunica che:

- ❖ le dichiarazioni di cessione del fabbricato, rese ai sensi dell'art. 12 della L. 53/1978 e relative ad immobili o parte di immobili presenti nel Comune di Bergamo, potranno essere inviate alla Questura, entro le 48 ore lavorative dalla cessione del bene oggetto di transazione, tramite:
 - 1) servizio postale con raccomandata con ricevuta ritorno,
 - 2) posta elettronica certificata. da indirizzare all'indirizzo anticrimine.quest.bg@pecps.poliziadistato.ited eccezionalmente, sino alla normalizzazione delle attività,
 - 1) posta elettronica ordinaria sempre all'indirizzo anticrimine.quest.bg@pecps.poliziadistato.it

- ❖ le dichiarazioni di ospitalità, rese ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.vo 286/1998 e sempre relative ad immobili siti nel Comune di Bergamo, potranno essere utilizzate dall'utenza per far pervenire alla Questura di Bergamo, entro le 48 ore lavorative successive all'inizio dell'ospitalità, tramite:
 - 1) servizio postale con raccomandata con ricevuta ritorno,
 - 2) posta elettronica certificata. da indirizzare all'indirizzo anticrimine.quest.bg@pecps.poliziadistato.ited eccezionalmente, sino alla normalizzazione delle attività,
 - 3) posta elettronica ordinaria sempre all'indirizzo anticrimine.quest.bg@pecps.poliziadistato.it

I moduli sono reperibili presso le tabaccherie o sul sito della Polizia di Stato:
(www.poliziadistato.it)

Sulle istanze inviate dovrà essere annotato il numero di cellulare a cui può essere reperita la persona cedente o ospitante e la relativa casella di posta elettronica per eventuali comunicazioni da parte dell'Ufficio.

Alle istanze dovrà essere allegata copia di:

- carta di identità o passaporto, in corso di validità, del cedente/ospitante,
- carta d'identità o passaporto, in corso di validità, del cessionario/ospitato,
- permesso di soggiorno in corso di validità, per cedenti/cessionari e ospitanti/ospitati non cittadini italiani o comunitari,
- pagine timbrate dei passaporti per i cittadini stranieri non comunitari.

Sarà cura della Questura comunicare, attraverso i canali di stampa o social, la ripresa delle attività dello "Sportello Locazioni".

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti dal **lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 , escluso i festivi**, all'utenza telefonica 035\276524 oppure attraverso la casella di posta elettronica certificata anticrimine.quest.bg@pecps.poliziadistato.it.

Bergamo, 07.05.2020

Il Portavoce della Questura